



# AUTORITÀ D'AMBITO n°1

---

Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese

Sede in NOVARA PIAZZA MATTEOTTI 1

Registro Imprese di Biella e Vercelli - Novara - Verbano, Cusio, Ossola n. 94068150039 – C.F.  
94068150039

R.E.A. di Novara n. - Partita IVA

**RELAZIONE SULLA GESTIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2020**



*Gentili Signori,*

*a corredo del bilancio di esercizio relativo al periodo chiuso al 31/12/2020 forniamo la presente Relazione sulla gestione, redatta ai sensi dell'art. 2428 Codice Civile, con l'obiettivo di rendere un quadro informativo fedele, equilibrato ed esauriente in merito alla situazione dell'Ente, all'andamento ed al risultato della gestione, nonché alle attività svolte dall'Ente nell'esercizio.*

## **PREMESSA**

Come noto, a seguito del diffondersi dell'epidemia da Covid-19, l'Organizzazione mondiale della sanità, il 30 gennaio 2020, ha definito la medesima un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale e, successivamente, l'11 marzo 2020, ha annunciato lo stato pandemico per il nuovo coronavirus. Considerato il veloce evolversi della situazione epidemiologica, il Governo italiano, con Delibera del 31 gennaio 2020, ha dichiarato lo stato di emergenza nazionale di cui all'art. 24 del Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1. Sono stati quindi emanati numerosi provvedimenti volti a fronteggiare la situazione emergenziale e la crisi economica venutesi a creare, introducendo in particolare apposite misure a sostegno delle famiglie, dei lavoratori e delle imprese costrette a cessare, ridurre o sospendere la loro attività.

A tal proposito l'Autorità d'Ambito ha ritenuto necessario individuare forme di tutela della salute dei propri dipendenti intensificando l'attività di "Prevenzione e Protezione" grazie all'apporto del RSPP interno e ricorrendo alla distribuzione di dispositivi di protezione individuali e di sanificazione, oltre all'approvvigionamento, dotazione ed assegnazione di strumenti indispensabili per svolgere le attività lavorative da remoto o in videoconferenza.

Per tutto l'anno gli uffici dell'Ente, grazie alla flessibilità organizzativa della struttura tecnico-amministrativa e nonostante le difficoltà connesse allo svolgimento dell'attività lavorativa in modalità agile imposta dalla pandemia, hanno garantito la continuità di tutte le attività ed i servizi necessari al regolare funzionamento istituzionale.

Trattandosi di un anno all'insegna dell'emergenza sanitaria e della prioritaria tutela della salute dei lavoratori, anche le sedute della Conferenza d'Ambito e del Comitato Esecutivo, adeguandosi alla situazione emergenziale, si sono svolte in numero ridotto e, a partire dalla seconda metà del 2020, in modalità telematica.

L'attività dell'Ente è stata inoltre temporaneamente compromessa dagli eventi alluvionali verificatisi nei giorni 2-3 ottobre 2020 e originati da fenomeni meteorici rilevanti occorsi sull'intero territorio provinciale. Tale evento ha determinato l'allagamento degli uffici operativi dell'ATO localizzati al p.t. dell'immobile, sede dell'Amministrazione provinciale del VCO, sito in Via dell'Industria 25 a Fondotoce di Verbania, causando ingenti danni a strutture e impianti, oltre che danneggiando parte delle attrezzature informatiche (4 Personal Computer + Server) e degli archivi cartacei. Fortunatamente la documentazione deteriorata risulta riconducibile in parte a materiale datato nel tempo, riferibile a pratiche oramai chiuse e/o superate, ed in parte a materiale già trasferito su supporto informatico a seguito del processo di dematerializzazione dei documenti cartacei.



## ATTIVITÀ DELL'ENTE

L'Autorità d'Ambito n. 1 "Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese" ha la sua sede principale (Ufficio Presidenza) in Piazza Matteotti, 1 – NOVARA, che rappresenta anche la sua sede legale, ed agisce per mezzo degli uffici operativi in Via dell'Industria, 25 – Verbania, c/o l'Amministrazione Provinciale del Verbano Cusio Ossola.

L'Autorità di Ambito Territoriale Ottimale è un Ente pubblico costituito in attuazione della Legge n. 36 del 5 gennaio 2004 "Disposizioni in materia di risorse idriche" con funzioni di regolazione e di controllo del settore dei servizi idrici (acquedotto, fognatura, depurazione) nel territorio delle Province di Novara e del Verbano Cusio Ossola.

La Conferenza dei Sindaci al 31.12.2020 risulta composta dai seguenti rappresentanti del territorio costituenti l'Ambito Territoriale Ottimale n. 1:

<b>Ente rappresentato</b>	<b>Nominativo</b>	<b>% di rappresentanza</b>
<b>Provincia di Novara - Presidente</b>	Federico Binatti	12,542
<b>Provincia del VCO - Vicepresidente</b>	Arturo Lincio	12,458
<b>B.T.O. 1 Alta Agogna</b>	Giulio Frattini	3,523
<b>B.T.O. 2 Bassa Agogna</b>	Davide Molinari	1,338
<b>B.T.O. 3 Bassa Valsesia</b>	Valter Brustia	3,834
<b>B.T.O. 4 Cusio</b>	Giorgio Angeleri	1,057
<b>B.T.O. 5 Lago Maggiore</b>	Alberto Pilone	4,971
<b>B.T.O. 6 Media Agogna</b>	Gian Angelo Zoia	2,752
<b>B.T.O. 7 Media Valsesia</b>	Aldo Giordano	3,761
<b>B.T.O. 8 Novara</b>	Alessandro Canelli	7,050
<b>B.T.O. 9 Ovest Ticino</b>	Marco Caccia	8,283
<b>B.T.O. 10 Verbania</b>	Silvia Marchionini	2,207
<b>Unione Alta Ossola</b>	Bruno Stefanetti	7,576
<b>Unione Valli dell'Ossola</b>	Bruno Toscani	10,485
<b>Unione Media Ossola</b>	Renzo Viscardi	2,900
<b>Unione Lago Maggiore</b>	Gianmaria Minazzi	3,034
<b>Unione del Cusio e del Mottarone</b>	Paolo Marchioni	4,129
<b>Unione dei Due Laghi</b>	Elis Piaterra	1,416
<b>Unione Valle Strona e delle Quarne</b>	Luca Capotosti	1,337



<b>Unione dei Comuni di Arizzano, Premeno e Vignone</b>	Giacomo Maurizio Archetti	0,388
<b>Unione Valgrande e del Lago di Mergozzo</b>	Claudio Liera	2,355
<b>Unione Valle Vigezzo</b>	Paolo Giovanola	2,604
<b>TOTALE</b>		<b>100,000</b>

### **Lavori della Conferenza dell'Autorità d'Ambito n. 1**

La Conferenza dell'Autorità d'Ambito nel corso dell'anno 2020 si è riunita in modalità sincrona e in presenza nelle seguenti sedute:

#### ***Seduta del 23 giugno 2020:***

Atto n. 298 - Ratifica del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) dell'Ente per il periodo 2020-2022. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 299 - Approvazione Bilancio di previsione 2020 e documento programmatico ed esecutivo dell'Autorità d'Ambito per il triennio 2020-2022. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 300 - Approvazione del Bilancio consuntivo 2019 dell'Autorità d'Ambito. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 301 - Ripartizione dei contributi previsti dalla L.R. n. 13/1997, art. 8, comma 4, a favore del territorio montano per l'annualità 2019. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 302 - Fondi Unioni Montane - Attuazione della DGR 32-5209 del 19.06.2017. Esame degli elenchi annuali degli interventi per l'anno 2020 presentati per l'ammissione al finanziamento. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 303 - Fondi Unioni Montane - Modifica dell'elenco annuale degli interventi (anno 2019) presentato dall'Unione Montana delle Valli dell'Ossola e modifica elenchi annuali degli interventi (anno 2018 e anno 2019) presentato dall'Unione Montana Lago Maggiore. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 304 - Approvazione della Relazione sulla performance per l'anno 2019 ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Verbale n. 305 - Comunicazione in merito all'opposizione contro Decreto ingiuntivo notificato da Sogesid SpA.

Verbale n. 306 - Metodo Tariffario Idrico per il terzo periodo di regolazione. Analisi e valutazioni in merito al nuovo Metodo Tariffario Idrico MTI-3 per il quadriennio 2020-2023.

#### ***In modalità videoconferenza***

#### ***Seduta del 28 ottobre 2020:***

Atto n. 307 - Fondi Unioni Montane - Modifica dell'elenco annuale degli interventi (anno 2018) presentato dall'Unione Montana del Lago Maggiore. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti;

Atto n. 308 - Aggiornamento degli schemi regolatori relativi ai gestori Acqua Novara.VCO SpA e Idrablu SpA finalizzati all'applicazione del metodo tariffario per il terzo periodo di regolazione (MTI-



3) ai sensi dell'art. 5 della Deliberazione n. 580/2019 e s.m.i. ARERA. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti;

***Seduta del 16 dicembre 2020:***

Atto n. 309 - Ratifica del Regolamento "Criteri e indirizzi per lo svolgimento in videoconferenza delle sedute della Conferenza e del Comitato Esecutivo dell'Autorità d'Ambito n. 1 Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese" approvato con Decreto del Presidente n. 2/2020. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 310 - Fondi Unioni Montane - Modifica dell'elenco annuale degli interventi (anno 2018-2019) presentato dall'Unione Montana Media Ossola e dell'elenco annuale degli interventi (anno 2020) presentato dall'Unione Montana Valli dell'Ossola. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 311 - Fondi Unioni Montane. Attuazione della DGR 32-5209 del 19.06.2017. Esame degli elenchi annuali degli interventi per l'anno 2021 (UM Cusio Mottarone, UM Due Laghi, UM Valli dell'Ossola, UM Alta Ossola) e per gli anni 2020/2021 (UM Arizzano-Vignone, UM Media Ossola), presentati per l'ammissione al finanziamento. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 312 - Aggiornamento degli schemi regolatori relativi al gestore Società dell'Acqua Potabile Srl e finalizzato all'applicazione del metodo tariffario per il terzo periodo di regolazione (MTI-3) ai sensi dell'art. 5 della Deliberazione n. 580/2019 e s.m.i. ARERA. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 313 - Determinazione del valore residuo (VR) del gestore Società dell'Acqua Potabile Srl (Comune di Cannobio) al 31.12.2020 ai sensi dell'art. 31.1 dell'Allegato A della Delibera 664/2015 dell'ARERA finalizzata al subentro della Società Acqua Novara.VCO SpA. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 314 - Relazione annuale relativa alla Gestione del Servizio Idrico Integrato per l'anno 2019. Esame ed eventuale deliberazione conseguente.

Atto n. 315 - Valutazione e approvazione del Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Autorità d'Ambito n. 1 Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Verbale n. 316 - Aggiornamento e valutazioni in merito all'opposizione contro Decreto ingiuntivo notificato da Sogesid SpA inerente l'incarico di aggiornamento del Piano d'Ambito affidato nel 2012.

**Lavori del Comitato Esecutivo**

---

Il Comitato Esecutivo, è l'organismo consultivo della Conferenza dell'Autorità d'Ambito e coadiuva il Presidente per lo svolgimento delle attività allo stesso delegate dalla convenzione istitutiva, concorrendo a definire la programmazione ed a stabilire quant'altro risulti utile per il proficuo andamento dell'attività della Conferenza dell'Autorità d'Ambito.

Il Comitato Esecutivo risulta composto da:

<b>Provincia di Novara - Presidente</b>	Federico Binatti
<b>Provincia Novara</b>	Marzia Vicenzi
<b>Provincia del V.C.O. -Vicepresidente</b>	Arturo Lincio



<b>B.T.O. 1</b>	Giulio Frattini
<b>B.T.O. 8 Novara</b>	Alessandro Canelli
<b>B.T.O. 9 Ovest Ticino</b>	Marco Caccia
<b>B.T.O. 10 Verbania</b>	Silvia Marchionini
<b>Unione Valli dell'Ossola</b>	Bruno Toscani
<b>Unione del Cusio e del Mottarone</b>	Paolo Marchioni
<b>Unione del Lago Maggiore</b>	Gianmaria Minazzi
<b>TOTALE</b>	

Il Comitato Esecutivo nel corso del 2020 si è riunito 4 volte.



## PRINCIPALI ATTIVITÀ SVOLTE NEL CORSO DEL 2020

### La dotazione organica

Il personale in dotazione all'Ente per l'anno 2020 risulta invariato rispetto all'anno precedente ed è così articolato:

Servizio	Cat.	Profilo Professionale	N.	Tipologia
DIRETTORE GENERALE		Direttore Generale	1	Posto coperto con contratto di lavoro a tempo determinato
AMMINISTRATIVO	D	Istruttore Direttivo Amministrativo	1	Posto coperto con contratto di lavoro a tempo indeterminato
	C	Istruttore Amministrativo Contabile	1	Posto coperto con contratto di lavoro a tempo indeterminato
TECNICO	D	Istruttore Direttivo Tecnico	1	Posto coperto con contratto di lavoro a tempo indeterminato
<b>TOTALE</b>			<b>4</b>	

Con riferimento al personale dipendente, si riportano le seguenti informazioni:

- risultano assunti a fine esercizio n. 3 donne con contratto a tempo indeterminato e n. 1 uomo con contratto a tempo determinato (*in aspettativa non retribuita da contratto a tempo indeterminato*);
- l'anzianità lavorativa media presso l'Autorità d'Ambito è di circa 11 anni;

Nel corso dell'anno 2020 sono state svolte le seguenti giornate di formazione:

Anno	Descrizione	Partecipante	Tipologia (Pagamento – gratuito), luogo
2019-2020	Corso di perfezionamento in materia di servizi pubblici locali di interesse economico generale a rete – ReOPEN SPL Invitalia S.p.A. di Roma	Cerruti Paolo	Gratuito - Roma + webinar
30/01/2020	Corso tariffe e qualità tecnica del SII – Utilitalia di Roma	Lomazzi Barbara	Gratuito - webinar
20/02/2020	Corso/Modulo generale di formazione per lavoratori previsto dall'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.) - Consorzio di consulenza, formazione e ricerca CFRLAB di Verbania	Nicolosi Silvana	€ 80,00 - Verbania
20/02/2020	Corso/Modulo generale di formazione per lavoratori previsto dall'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.) - Consorzio di consulenza, formazione e ricerca CFRLAB di Verbania	Piana Stefania Maria	€ 80,00 - Verbania



Anno	Descrizione	Partecipante	Tipologia (Pagamento – gratuito), luogo
20/02/2020	Corso/Modulo specifico di formazione per lavoratori – rischio basso previsto dall’Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.) - Consorzio di consulenza, formazione e ricerca CFRLAB di Verbania	Nicolosi Silvana	€ 80,00 - Verbania
20/02/2020	Corso/Modulo specifico di formazione per lavoratori – rischio basso previsto dall’Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.) - Consorzio di consulenza, formazione e ricerca CFRLAB di Verbania	Piana Stefania Maria	€ 80,00 - Verbania
29/07/2020	Corso di aggiornamento addetti squadre primo soccorso – Aziende Gruppi B/C (D.M. n. 388/2003) - Consorzio di consulenza, formazione e ricerca CFRLAB di Verbania	Lomazzi Barbara	€ 100,00 - Verbania
07/02/2020	Corso pratico-operativo “Espropriazione per Pubblica Utilità. Procedimento, indennizzo ed aspetti problematici. Le novità.” - Società Formel S.r.l. di Milano	Lomazzi Barbara	€ 280,00 - Milano
01/06/2020	“Analisi e Composizione del Cedolino Paga. Aggiornato alle ultime novità in materia stipendiale e di contratti di lavoro.” - Società Formel S.r.l. di Milano	Piana Stefania Maria	€ 280,00 - webinar
2020-2021	Corso di Aggiornamento RSPP 40 ore (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.) in modalità e-learning - A-Sapiens Edupuntozero S.r.l. di Roma	Lomazzi Barbara	€ 150,00 - online

Con riferimento alla contrattazione decentrata integrativa si informa che in data 16/12/2020 le delegazioni di parte Pubblica e Sindacale hanno concordato sull’ipotesi di contratto decentrato integrativo per la parte economica relativa all’anno 2020 del personale non dirigente dell’Autorità d’Ambito.

Il CDI risulta già aggiornato, nel corso dell’annualità precedente, alla parte normativa/regolamentare prevista dal nuovo CCNL del comparto funzioni locali adottato su scala nazionale nel corso del 2018.

### **Contenimento dei costi di gestione**

L’Autorità d’Ambito, anche per l’anno 2020, ha ritenuto opportuno limitare le spese per incarichi esterni di consulenza al solo servizio di contabilità.

Il ruolo di RSPP resta affidato a personale interno opportunamente formato, così come la gestione/aggiornamento/manutenzione del sito internet istituzionale.

Si ricorda inoltre che l’ATO (fin dal 2008) non corrisponde ai componenti dei propri organi di controllo e indirizzo alcun compenso, indennità o gettone di presenza.





## Attività generale dell'Autorità d'Ambito

---

Le valutazioni in questa sede sono di carattere generale: il sistema degli obiettivi è stato costruito a partire dal Documento di Programmazione 2020-2022, approvato con delibera della Conferenza d'Ambito n. 299 del 23 giugno 2020. A partire dagli indirizzi strategici e dalla programmazione operativa è stato quindi elaborato il Piano degli obiettivi e della performance 2020.

Di seguito viene esposta la rendicontazione degli obiettivi operativi 2020 contenuti nei programmi e ripartiti per macro aree operative, riportando per ognuno di essi una breve valutazione di consuntivo ed un commento sul loro avanzamento nell'anno in esame.

Una disamina più precisa e riferita ai contributi quali-quantitativi dei collaboratori viene sviluppata all'interno del sistema di valutazione della performance.

### Area amministrativa

---

- *Organizzazione e coordinamento dei servizi garantiti agli organi/organismi istituzionali (Conferenza d'Ambito, Comitato Esecutivo, Presidente, Vice Presidente, Direttore);*
- *Organizzazione e coordinamento della gestione economica ed amministrativa degli uffici in coerenza con le previsioni di bilancio;*
- *Corretto svolgimento degli adempimenti di legge in materia di personale dipendente;*
- *Gestione dei rapporti con la Tesoreria dell'Ente, con il Revisore Unico.*

L'attività di carattere generale/amministrativa è stata svolta adeguatamente rispondendo alle esigenze e alle richieste.

- *Adeguamento e riorganizzazione dell'infrastruttura informatica alle "misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni" di cui alla circolare AGID n. 2 del 18 aprile 2017;*
- *Adeguamento, aggiornamento delle misure di sicurezza tecniche e organizzative.*

Ad esito di una fase di studio e approfondimento<sup>1</sup> anche mediante supporto esterno (DPO), si è costruita una mappatura adeguata dell'infrastruttura esistente che sarà finalizzata nel corso del 2021. Per ragioni di disponibilità di risorse e sovraccarico di quelle presenti, questa costituisce area di miglioramento.

*Attività di aggiornamento/implementazione del sito web istituzionale.*

Le attività vengono svolte nei tempi e modi previsti dalle norme vigenti. Un presidio migliore, meno legato alla scadenza normativa e quindi più efficace e continuativo, costituisce area di miglioramento.

### Area Programmazione/Pianificazione

---

Tale macro-area risulta principalmente finalizzata all'attuazione delle direttive dell'ARERA in materia di pianificazione, regolazione e controllo della gestione del Servizio Idrico Integrato, nonché a tutte quelle attività finalizzate alla realizzazione degli interventi infrastrutturali nel settore idrico.

---

<sup>1</sup> Iniziale adeguamento del sistema di gestione della privacy dell'Autorità d'Ambito alle nuove disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 - determinazione n. 119 del 26/06/2019 di approvazione:

- disciplinare interno sull'utilizzo delle attrezzature informatiche;
- disciplinare interno sulle misure sulla sicurezza e comportamento del personale;
- disciplinare interno inerente le misure di organizzazione della sicurezza tecnica e fisica.



Nel dettaglio le azioni:

- *Attività di controllo in merito agli affidamenti attivi nel territorio di competenza.*

L'attività è stata svolta compiutamente.

Nel corso del 2020 è terminata la Gestione salvaguardata nel Comune di Cannobio ad opera della Società dell'Acqua Potabile (ex SICEA). L'Autorità d'Ambito ha dunque provveduto alla determinazione della proposta tariffaria per l'anno 2020, quantificando il valore residuo di subentro, finalizzato al riconoscimento al soggetto uscente dei cespiti non ancora ammortizzati da trasferire ad Acqua Novara.VCO, quale soggetto subentrante nella gestione del segmento acquedottistico.

La situazione gestionale al 31.12.2020 vede quali Gestori attivi sul territorio dell'Ambito n. 1 "Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese":

Acqua Novara.VCO S.p.A., che opera attualmente in 137 Comuni nelle province di Novara e del Verbano Cusio Ossola, in 133 dei quali la gestione riguarda l'intero servizio idrico per un bacino complessivo pari a circa 472.819 abitanti residenti;

Idrablu S.p.A., che fornisce l'intero servizio idrico integrato in 16 Comuni della provincia del VCO ubicati nell'alta/media Valle Ossola, compreso il Comune di Domodossola, per un bacino di utenza pari a 39.413 abitanti residenti, oltre al servizio di acquedotto e fognatura nel Comune di Beura Cardezza e nel Comune di Pallanzeno.

Occorre inoltre segnalare che i comuni di Antrona Schieranco, Anzola d'Ossola, Baceno, Druogno, Formazza, Gurro, Miazzina, Trasquera e Vanzone con San Carlo, in quanto appartenenti a comunità montane con popolazione inferiore a 1000 abitanti, gestiscono il servizio in economia (ex art. 148, co. 5, del D.Lgs. n. 152/2006). Anzola d'Ossola e Miazzina gestiscono in economia, con esclusione del servizio di collettamento e depurazione gestito da Acqua Novara.VCO.

- *Ottimizzazione della pianificazione degli investimenti in funzione dei bisogni della collettività e ai fini del miglioramento degli standard di servizio.*

L'obiettivo strategico consiste nell'individuazione di un sistema di programmazione, regolazione e controllo degli investimenti e delle attività tecniche il più possibile efficiente, efficace ed omogeneo sul territorio d'ambito. Tale attività risulta avviata con l'aggiornamento degli schemi regolatori, relativi ai gestori d'Ambito, finalizzati all'applicazione del metodo tariffario per il terzo periodo di regolazione (MTI-3) ai sensi dell'art. 5 della Deliberazione n. 580/2019 e s.m.i. ARERA.

In particolare gli uffici ATO hanno verificato i Piani degli Interventi (PdI) e delle Opere Strategiche (POS) elaborati da ciascun gestore, in modo da garantire, nell'ambito delle misure per la regolazione e il controllo dei Piani degli Interventi e per il finanziamento delle infrastrutture idriche definite con provvedimento ARERA 917/2017/R/idr, il raggiungimento degli obiettivi di qualità tecnica per il biennio 2020-2021 e, al contempo, la diffusione, la fruibilità e la qualità del servizio all'utenza in modo omogeneo sull'intero territorio d'ambito.

La Conferenza d'Ambito, con atti n. 308 del 28.10.2020 e n. 312 del 16.12.2020, ha provveduto ad approvare gli schemi regolatori per il terzo periodo di regolazione, ivi compresi la pianificazione degli investimenti e degli obiettivi di qualità.

- *Accordo di programma per la realizzazione di interventi di miglioramento del servizio idrico integrato – Piano operativo ambiente FSC 2014-2020.*

L'anno 2019 ha visto la sottoscrizione dell'Accordo di Programma "per la realizzazione degli interventi per il miglioramento del servizio idrico integrato", il cui finanziamento risulta in parte riconosciuto dal Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2014-2020 ed in parte dalla tariffa del servizio idrico.



Con i limiti derivanti dalla messa a disposizione di strumenti, dati ed informazioni da parte del Ministero dell'Ambiente, l'attività è stata avviata e completata per la prima parte dei finanziamenti.

Nel corso del 2020 gli uffici hanno infatti provveduto a richiedere, d'intesa con il gestore Acqua Novara.VCO, un'anticipazione dei contributi FSC nella misura pari al 10% ovvero 20% in funzione dell'avanzamento dello stato di progettazione per un importo complessivo di € 637.000,00.

## Area Tecnica

---

Tale macro-area risulta principalmente finalizzata all'adempimento tecnico delle disposizioni procedurali in materia ambientale, oltre all'attività di regolazione tariffaria. Nel dettaglio le azioni:

- *Regolazione tariffaria e monitoraggio del quadro regolatorio.*

L'Ente è chiamato a svolgere il duplice ruolo di raccordo fra i Gestori ed ARERA per la strutturazione e il trasferimento delle informazioni, oltre a quello di garante della corretta applicazione del metodo di calcolo (MTI-3 – Deliberazione n. 580/2019/R/IDR del 27.12.2019) ai fini della determinazione e successiva applicazione delle tariffe.

L'attività di regolazione/tariffazione, complessa e rilevante dal punto di vista quantitativo, è stata svolta compiutamente con adeguato livello di presidio.

La manovra tariffaria dell'anno di competenza è stata sviluppata per tutte le gestioni di pertinenza dell'ATO, ad eccezione della proposta presentata dal Comune di Druogno in fase di approfondimento. Le validazioni e i controlli sono stati svolti in maniera puntuale e precisa dagli uffici competenti. La qualità è stata ben riscontrata attraverso l'approvazione delle tariffe da parte della Conferenza d'Ambito (*atto n. 308 del 28.10.2020 e n. 312 del 16.12.2020*) e da ARERA (*atto n. 477 del 17.11.2020*).

- *Monitoraggio della nuova struttura tariffaria, bonus sociale idrico.*

Le attività di controllo sono proseguite secondo le indicazioni date da ARERA. Costituisce area di miglioramento, non solo con riferimento al suddetto obiettivo, una procedura di formalizzazione dei controlli, maggiormente incisiva, finalizzata a renderli tracciabili, verificabili e quindi maggiormente fruibili.

- *Rilascio del titolo abilitativo per infrastrutture del Servizio Idrico Integrato.*

I procedimenti di approvazione dei progetti inerenti la realizzazione di infrastrutture idriche e loro adeguamenti e/o migliorie vengono svolti, per mezzo di apposite Conferenze dei Servizi ai sensi dell'art. 14 e seguenti della L. n. 241/2001, in maniera sistematica, adeguata e tempestiva.

La procedura prevede, in via ordinaria, la convocazione della Conferenza dei Servizi in modalità semplificata e asincrona, al fine di garantire tempi rapidi e certi. I procedimenti vengono di norma conclusi in 30 gg., salvo istanze particolarmente complesse che richiedono approfondimenti tecnici integrativi e/o verifiche e valutazioni aggiuntive (verifiche di assoggettabilità, VIA, espropri, etc.).

- *Regolamento Regionale n. 15/R/2006 - Programma definizione aree di salvaguardia e rilascio di pareri, nulla osta e attività tecniche previste dalle normative di settore.*

Nel rispetto del Regolamento Regionale n. 15/R/2006, il gestore del servizio idrico integrato predispone gli studi per la definizione delle aree di salvaguardia delle opere di captazione ad uso idropotabile dell'intero territorio dell'ATO. Tale documentazione viene trasmessa all'ufficio ATO che effettua la necessaria istruttoria, a conclusione della quale trasmette la proposta di definizione delle aree di salvaguardia agli uffici competenti della Regione Piemonte per l'approvazione ai sensi del D.Lgs. n. 152/2006.

Per quanto riguarda invece gli interventi di manutenzioni straordinarie che interessano le aree di salvaguardia, i Comuni interessati formulano all'Ente d'Ambito la richiesta di parere preventivo in



merito alle soluzioni tecniche e agli interventi di messa in sicurezza previsti dai commi 3, 4 e 5 dell'art. 6 del suddetto Regolamento.

Le attività di cui al presente obiettivo risultano svolte in maniera sistematica, adeguata e tempestiva.

Nel seguito si riepilogano i procedimenti avviati e conclusi nel corso del 2020:

- n. 3 proposte di definizione delle aree di salvaguardia;
  - n. 13 titoli abilitativi ai sensi dell'art. 158 bis del D.Lgs. n. 152/2006;
  - n. 35 pareri richiesti ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Regionale n. 15/R, art. 157 D.Lgs. n. 152/2006.
- *Unioni Montane - procedure per l'attuazione degli elenchi di manutenzione ordinaria dei territori montani (D.G.R. n. 32-5209 del 19.06.2017).*

L'Autorità d'Ambito effettua annualmente l'istruttoria per l'approvazione da parte dell'organo deliberante (Conferenza d'Ambito) dei Piani di manutenzione presentati da ciascuna Unione Montana, sulla base dei fondi assegnati ex art. 8 della L.R. n. 13/97, verificandone la coerenza con le linee guida definite dalla Regione Piemonte (n. 32-5209 del 19.06.2017). Inoltre, annualmente, l'ufficio richiede a ciascuna Unione la rendicontazione sull'attuazione degli interventi previsti nei Piani, ne effettua la validazione tecnico-contabile e propone detta rendicontazione alla Conferenza d'Ambito per la necessaria presa d'atto.

Nel corso del 2020 è stata svolta l'attività istruttoria relativa sia alla pianificazione dei Piani di manutenzione sia alla sistematizzazione dei criteri e delle procedure per la liquidazione e la rendicontazione dei contributi assegnati.

Nel 2020 sono stati adottati n. 72 provvedimenti di liquidazione a favore delle Unioni Montane, di cui n. 32 in acconto (€ 1.093.760,62) e n. 40 a saldo (€ 1.177.726,68), per un valore complessivo pari ad € 2.271.487,30 (erano € 2.614.512 nel 2019).

Allo stato attuale risulta assegnato un importo complessivo pari ad € 22.195.760, di cui € 17.951.082 incassati al 31.12.2020 ed € 11.494.006 liquidati ai soggetti beneficiari (Comunità Montane/ Unioni Montane). Resta al 31.12.2020 una disponibilità liquida pari ad € 6.457.076.

Quadro riepilogativo al 31.12.2020:

Fondi anno	Assegnati	Incassati	Liquidati	Disponibilità liquide	Fondi Liquidati nel 2020
2007	1.988.211,0 €	1.988.211,0 €	1.988.211,0 €	- €	- €
2008	1.285.595,0 €	1.285.595,0 €	1.285.595,0 €	- €	- €
2009	1.411.635,0 €	1.411.635,0 €	1.411.635,0 €	- €	- €
2010	1.490.834,0 €	1.490.834,0 €	1.273.284,4 €	217.549,6 €	49.465,6 €
2011	1.582.808,0 €	1.582.808,0 €	1.076.225,2 €	506.582,8 €	238.253,8 €
2012	1.652.154,0 €	1.652.154,0 €	1.200.729,7 €	451.424,3 €	314.298,4 €
2013	1.697.243,0 €	1.697.243,0 €	1.186.996,6 €	510.246,4 €	576.639,5 €
2014	1.722.991,0 €	1.722.991,0 €	732.304,8 €	990.686,2 €	325.715,2 €
2015	1.870.917,0 €	1.870.917,0 €	607.246,2 €	1.263.670,9 €	323.738,5 €
2016*	1.821.060,0 €	1.332.760,4 €*	309.196,8 €	1.023.563,6 €	70.794,8 €



<b>Fondi anno</b>	<b>Assegnati</b>	<b>Incassati</b>	<b>Liquidati</b>	<b>Disponibilità liquide</b>	<b>Fondi Liquidati nel 2020</b>
2017	1.915.934,0 €	1.915.934,0 €	406.582,0 €	1.509.352,0 €	356.582,0 €
2018	1.852.873,0 €	- €	15.999,5 €	-15.999,5 €	15.999,5 €
2019	1.903.504,0 €	- €	- €	- €	
<b>TOTALE</b>	<b>22.195.760 €</b>	<b>17.951.082 €</b>	<b>11.494.006 €</b>	<b>6.457.076 €</b>	<b>- 2.271.487 €</b>

\* *Fondi incassati al netto delle anticipazioni per opere igienico-sanitarie a favore della Regione Piemonte (vedi paragrafo seguente).*

La posizione patrimoniale dei fondi ex art. 8, c. 4, L.R. n. 13/97 risulta sinteticamente così rappresentata:

	<b>Credito</b>	<b>Debito</b>
	<b>vs. Gestori/Regione</b>	<b>vs. Unioni Montane</b>
<b>Fondo art. 8 c. 4 L.R. n. 13/97</b>	€ 3.756.377	€ 10.701.753
<b>Accordo Regione Piemonte</b>	€ 488.300	
<b>Disponibilità liquide</b>	€ 6.457.076	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 10.701.753</b>	<b>€ 10.701.753</b>



Di seguito la ripartizione dei fondi assegnati dal 2010 al 31.12.2020:

UNIONE MONTANA	Importo 2019	Importo 2018	Importo 2017	Importo 2016	Importo 2015	Importo 2014	Importo 2013	Importo 2012	Importo 2011	Importo 2010
Unione Montana Alta Ossola	212.835	207.174	214.225	209.254	214.983	197.985	186.777	150.000	175.990	143.000
Unione Montana Valle Vigezzo	134.020	130.455	134.895	131.419	135.017	124.342	116.732	100.000	133.013	120.000
Unione Montana Valli dell'Ossola	483.181	470.329	639.479	583.977	599.965	552.528	521.050	772.260	489.044	462.237
Unione Montana Media Ossola	231.340	225.187	79.708	77.428	79.548	73.258	68.656	50.000	100.000	-
Unione Montana Lago Maggiore	172.193	167.613	173.318	168.076	172.678	159.025	189.382	108.536	127.177	140.468
Unione Montana dei Comuni di Arizzano, Premeno e Vignone	35.930	34.974	36.164	34.745	35.696	32.874	29.167	23.110	27.642	31.430
Unione Montana Valgrande e del Lago di Mergozzo	116.094	113.006	116.852	113.536	116.644	107.422	97.915	58.923	68.416	74.567
Unione Montana del Cusio e del Mottarone	363.173	353.513	365.544	351.516	361.140	332.586	296.492	200.232	238.802	358.750
Unione Montana dei Due Laghi	86.608	84.304	87.173	84.280	86.587	79.741	78.934	63.352	74.633	92.992
Unione Montana della Valle Strona e delle Quarne	68.131	66.319	68.576	66.830	68.659	63.231	112.138	125.275	148.090	67.390
	1.903.505	1.852.873	1.915.934	1.821.060	1.870.917	1.722.991	1.697.243	1.651.688	1.582.807	1.490.834



## Erogazione di contributi per opere igienico-sanitarie Legge Regionale n. 18/1984

La Conferenza d'Ambito, con Atto n. 240/2017, ha definito un accordo con le Unioni Montane e la Regione Piemonte in merito alle modalità di anticipazione della quota residua dei contributi a fondo perduto finalizzati alla realizzazione di opere di carattere igienico-sanitario, stanziati a partire dal 2006 dalla Regione Piemonte ai sensi della L.R. n 18/84.

Allo stato attuale persiste una situazione debitoria della Regione Piemonte nei confronti di questa Amministrazione.

Nel seguito i soggetti beneficiari dell'accordo con i rispettivi contributi deliberati dalla Regione Piemonte e anticipati dall'Ente:

Unione Montana	Soggetto beneficiario	Importo da liquidare
Unione Montana Alta Ossola	Trasquera	€ 50.400,00
Unione Montana Valli dell'Ossola	Calasca	€ 30.400,00
Unione Montana Valle Vigezzo	Craveggia	€ 20.658,69
Unione Montana Valgrande e del lago di Mergozzo	Mergozzo	€ 21.887,37
Unione Montana dei Due Laghi	Brovello Carpugnino / Acqua Novara.VCO	€ 158.422,17
Unione Montana lago Maggiore	Trarego	€ 89.381,30
Unione Montana lago Maggiore	Cannero / Acqua Novara.VCO	€ 33.600,00
Unione Montana Valgrande e del lago di Mergozzo	Cambiasca / Acqua Novara.VCO	€ 30.111,02
Unione Montana dei comuni di Arizzano, Premeno e Vignone	Premeno	€ 53.439,57

**TOTALE FINANZ. D.G.R. 52-6255/2013**

**€ 488.300,12**

A seguito della rendicontazione finale predisposta dagli uffici competenti della Regione Piemonte, ad oggi sono stati liquidati da parte dell'Autorità d'Ambito € 488.300,12; restano eventualmente da corrispondere ulteriori € 51.308,39 in fase di verifica, al momento non contabilizzati.

## Contenziosi

In data 18/06/2019 è stata notificata agli uffici dell'Autorità d'Ambito, da parte della Società Sogesid S.p.A. di Roma, copia del ricorso per decreto ingiuntivo di pagamento, procura alle liti e del decreto n. 11772/2019 del 05/06/2019 del Tribunale Ordinario di Roma. Sogesid S.p.A. di Roma, società in house providing del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, nonché organismo di diritto pubblico costituito al fine di favorire il processo di industrializzazione nell'ambito della gestione delle risorse idriche e del servizio idrico integrato, era stata incaricata (con atto della Conferenza d'Ambito n. 126/2011) della revisione del Piano d'Ambito dell'ATO1 tramite sottoscrizione in data 23/02/2012 di apposita Convenzione di assistenza tecnica.

Con decreto del Presidente dell'Autorità d'Ambito n. 3 del 19/07/2019 è stato disposto di proporre opposizione contro tale decreto ingiuntivo di pagamento, stante l'ingiustificata richiesta economica (fattura n. 16 del 13/03/2013) rispetto all'attività svolta in totale difformità con quanto previsto dagli





atti convenzionali.

In data 05/02/2020 presso il Tribunale Ordinario di Roma (II Sezione Civile) ha avuto luogo la prima udienza per la trattazione del procedimento e il giudice istruttore, con proprio verbale n. 1530/2020 del 05/02/2020 - RG n. 51926/2019, ha rigettato l'istanza provvisoria di esecuzione del decreto ingiuntivo opposto, ha accolto la richiesta di assegnazione, a decorrere dal 27/04/2020, dei termini perentori ex art. 183, c. 6 c.p.c. per il deposito di memorie e fissato per il 06/11/2020 l'udienza di prosecuzione.

Nell'udienza del 6 novembre u.s. il giudice istruttore ha stabilito l'inadempimento da parte di Sogesid S.p.A. di Roma degli obblighi contrattuali sottoscritti. Pur tuttavia ha ritenuto di formulare una proposta conciliativa di rinuncia agli atti del procedimento con compensazione di tutte le spese di lite (spese sostenute per la perizia di parte, ammontanti ad € 2.440,00, oltre alle spese legali quantificate in presunti € 3.500,00, oltre oneri di legge ed eventuali spese di trasferta).

Attualmente risulta fissata in data 30.06.2021 l'udienza per la verifica della proposta conciliativa.

A tal proposito risulta ancora opportuno, in attesa della definizione del contenzioso, conservare il fondo rischi accantonato per € 17.500,00.

## SITUAZIONE DELLA SOCIETÀ E ANDAMENTO DELLA GESTIONE

L'esercizio si è chiuso con un utile pari ad Euro 75.201.

A mezzo dei prospetti che seguono Vi forniamo una rappresentazione riepilogativa della situazione patrimoniale e dell'andamento economico della gestione aziendale nel corso dell'esercizio, evidenziando i fattori sopra esposti:

Descrizione	Esercizio precedente	Variazione	Esercizio corrente
Crediti vs soci per versamenti dovuti			
Immobilizzazioni	5.961	-792	5.169
Attivo circolante	11.846.680	-289.329	11.557.351
Ratei e risconti	3.024	-2.068	956
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>11.855.665</b>	<b>-292.189</b>	<b>11.563.476</b>
Patrimonio netto:	742.233	75.202	817.435
- di cui utile (perdita) di esercizio	48.313	26.888	75.201
Fondi rischi ed oneri futuri	28.619		28.619
TFR			
Debiti a breve termine	11.083.364	-367.198	10.716.166
Debiti a lungo termine			
Ratei e risconti	1.450	-195	1.255
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>11.855.665</b>	<b>-292.189</b>	<b>11.563.476</b>

Descrizione	Esercizio precedente	% sui ricavi	Esercizio corrente	% sui ricavi
Ricavi della gestione caratteristica	340.000		343.000	





Variazioni rimanenze prodotti in lavorazione, semilavorati, finiti e incremento immobilizzazioni				
Acquisti e variazioni rimanenze materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	761	0,22	496	0,14
Costi per servizi e godimento beni di terzi	34.201	10,06	39.877	11,63
<b>VALORE AGGIUNTO</b>	<b>305.038</b>	<b>89,72</b>	<b>302.627</b>	<b>88,23</b>
Ricavi della gestione accessoria	27	0,01	192	0,06
Costo del lavoro	224.554	66,05	211.197	61,57
Altri costi operativi	3.877	1,14	681	0,20
<b>MARGINE OPERATIVO LORDO</b>	<b>76.634</b>	<b>22,54</b>	<b>90.941</b>	<b>26,51</b>
Ammortamenti, svalutazioni ed altri accantonamenti	14.124	4,15	1.712	0,50
<b>RISULTATO OPERATIVO</b>	<b>62.510</b>	<b>18,39</b>	<b>89.229</b>	<b>26,01</b>
Proventi e oneri finanziari e rettifiche di valore di attività e passività finanziarie	29	0,01	49	0,01
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>62.539</b>	<b>18,39</b>	<b>89.278</b>	<b>26,03</b>
Imposte sul reddito	14.226	4,18	14.077	4,10
<b>Utile (perdita) dell'esercizio</b>	<b>48.313</b>	<b>14,21</b>	<b>75.201</b>	<b>21,92</b>

A supporto dei dati esposti nei prospetti, si aggiungono le seguenti note di commento sui vari aspetti della gestione.

## ASPETTI FINANZIARI DELLA GESTIONE

Si fornisce di seguito il prospetto della Posizione Finanziaria Netta.

Descrizione	Esercizio precedente	Variazione	Esercizio corrente
<b>a) Attività a breve</b>			
Depositi bancari	5.916.105	1.053.358	6.969.463
Danaro ed altri valori in cassa	9	52	61
Azioni ed obbligazioni non immob.			
Crediti finanziari entro i 12 mesi			
Altre attività a breve			
<b>DISPONIBILITA' LIQUIDE E TITOLI DELL'ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>5.916.114</b>	<b>1.053.410</b>	<b>6.969.524</b>
<b>b) Passività a breve</b>			
Obbligazioni e obbligazioni convertibili (entro 12 mesi)			
Debiti verso banche (entro 12 mesi)			
Debiti verso altri finanziatori (entro 12 mesi)			
Altre passività a breve			



<b>DEBITI FINANZIARI A BREVE TERMINE</b>			
<b>POSIZIONE FINANZIARIA NETTA DI BREVE PERIODO</b>	<b>5.916.114</b>	<b>1.053.410</b>	<b>6.969.524</b>
<b>c) Attività di medio/lungo termine</b>			
Crediti finanziari oltre i 12 mesi			
Altri crediti non commerciali			
<b>TOTALE ATTIVITA' DI MEDIO/LUNGO TERMINE</b>			
<b>d) Passività di medio/lungo termine</b>			
Obbligazioni e obbligazioni convert.(oltre 12 mesi)			
Debiti verso banche (oltre 12 mesi)			
Debiti verso altri finanz. (oltre 12 mesi)			
Altre passività a medio/lungo periodo			
<b>TOTALE PASSIVITA' DI MEDIO/LUNGO TERMINE</b>			
<b>POSIZIONE FINANZIARIA NETTA DI MEDIO E LUNGO TERMINE</b>			
<b>POSIZIONE FINANZIARIA NETTA</b>	<b>5.916.114</b>	<b>1.053.410</b>	<b>6.969.524</b>

I seguenti prospetti forniscono, invece, una riclassificazione dello Stato patrimoniale sulla base degli impieghi e delle fonti della liquidità.

<b>Impieghi</b>	<b>Valori</b>	<b>% sugli impieghi</b>
Liquidità immediate	6.969.524	60,27
Liquidità differite	4.588.783	39,68
Disponibilità di magazzino		
<b>Totale attivo corrente</b>	<b>11.558.307</b>	<b>99,96</b>
Immobilizzazioni immateriali		
Immobilizzazioni materiali	5.169	0,04
Immobilizzazioni finanziarie		
<b>Totale attivo immobilizzato</b>	<b>5.169</b>	<b>0,04</b>
<b>TOTALE IMPIEGHI</b>	<b>11.563.476</b>	<b>100,00</b>

<b>Fonti</b>	<b>Valori</b>	<b>% sulle fonti</b>
Passività correnti	10.717.421	92,68
Passività consolidate	28.619	0,25
<b>Totale capitale di terzi</b>	<b>10.746.040</b>	<b>92,93</b>
Capitale sociale	177.043	1,53
Riserve e utili (perdite) a nuovo	565.191	4,89
Utile (perdita) d'esercizio	75.201	0,65
<b>Totale capitale proprio</b>	<b>817.435</b>	<b>7,07</b>



<b>TOTALE FONTI</b>	<b>11.563.475</b>	<b>100,00</b>
---------------------	-------------------	---------------

Conformemente al disposto di cui all'art. 2428 c.2 del codice civile, si evidenziano i principali indicatori di risultato finanziari e non finanziari.

Indici di struttura	Significato	Eserc. precedente	Eserc. corrente	Commento
<b>Quoziente primario di struttura</b>		124,51	158,14	
Patrimonio Netto ----- Immobilizzazioni esercizio	L'indice misura la capacità della struttura finanziaria aziendale di coprire impieghi a lungo termine con mezzi propri.			
<b>Quoziente secondario di struttura</b>		129,32	163,68	
Patrimonio Netto + Pass. consolidate ----- Immobilizzazioni esercizio	L'indice misura la capacità della struttura finanziaria aziendale di coprire impieghi a lungo termine con fonti a lungo termine.			

Indici patrimoniali e finanziari	Significato	Eserc. precedente	Eserc. corrente	Commento
<b>Leverage (dipendenza finanz.)</b>		15,97	14,15	
Capitale Investito ----- Patrimonio Netto	L'indice misura l'intensità del ricorso all'indebitamento per la copertura del capitale investito.			
<b>Elasticità degli impieghi</b>		99,95	99,96	
Attivo circolante ----- Capitale investito	Permette di definire la composizione degli impieghi in %, che dipende sostanzialmente dal tipo di attività svolta dall'azienda e dal grado di flessibilità della struttura aziendale. Più la struttura degli impieghi è elastica, maggiore è la capacità di adattamento dell'azienda alle mutevoli condizioni di mercato.			
<b>Quoziente di indebitamento complessivo</b>		14,97	13,15	
Mezzi di terzi ----- Patrimonio Netto	Esprime il grado di equilibrio delle fonti finanziarie.			



Indici gestionali	Significato	Eserc. precedente	Eserc. corrente	Commento
<b>Rendimento del personale</b>		1,51	1,62	
Ricavi netti esercizio ----- Costo del personale esercizio	L'indice espone la produttività del personale, misurata nel rapporto tra ricavi netti e costo del personale.			
<b>Rotazione dei debiti</b>		122	112	
Debiti vs. Fornitori * 365 ----- Acquisti dell'esercizio	L'indice misura in giorni la dilazione commerciale ricevuta dai fornitori.			
<b>Rotazione dei crediti</b>				
Crediti vs. Clienti * 365 ----- Ricavi netti dell'esercizio	L'indice misura in giorni la dilazione commerciale offerta ai clienti.			

Indici di liquidità	Significato	Eserc. precedente	Eserc. corrente	Commento
<b>Indice di durata del magazzino - merci e materie prime</b>				
Scorte medie merci e materie prime * 365 ----- Consumi dell'esercizio	L'indice esprime la durata media della giacenza di materie prime e merci di magazzino.			
<b>Indice di durata del magazzino - semilavorati e prodotti finiti</b>				
Scorte medie semilavor. e prod. finiti * 365 ----- Ricavi dell'esercizio	L'indice esprime la durata media della giacenza di semilavorati e prodotti finiti di magazzino.			
<b>Quoziente di disponibilità di</b>		1,07	1,08	
Attivo corrente ----- Passivo corrente	L'indice misura il grado di copertura dei debiti a breve mediante attività presumibilmente realizzabili nel breve periodo e smobilizzo del magazzino.			
<b>Quoziente di tesoreria</b>		1,07	1,08	
Liq imm. + Liq diff.	L'indice misura il grado di copertura dei debiti a breve mediante attività			



Indici di liquidità	Significato	Eserc. precedente	Eserc. corrente	Commento
----- Passivo corrente	presumibilmente realizzabili nel breve periodo.			

Indici di redditività	Significato	Eserc. precedente	Eserc. corrente	Commento
<b>Return on debt (R.O.D.)</b>	L'indice misura la remunerazione in % dei finanziatori esterni, espressa dagli interessi passivi maturati nel corso dell'esercizio sui debiti onerosi.			
Oneri finanziari es. ----- Debiti onerosi es.				
<b>Return on sales (R.O.S.)</b>	L'indice misura l'efficienza operativa in % della gestione corrente caratteristica rispetto alle vendite.	18,39	26,01	
Risultato operativo es. ----- - Ricavi netti es.				
<b>Return on investment (R.O.I.)</b>	L'indice offre una misurazione sintetica in % dell'economicità della gestione corrente caratteristica e della capacità di autofinanziamento dell'azienda indipendentemente dalle scelte di struttura finanziaria.	0,53	0,77	
Risultato operativo ----- - Capitale investito es.				
<b>Return on Equity (R.O.E.)</b>	L'indice offre una misurazione sintetica in % dell'economicità globale della gestione aziendale nel suo complesso e della capacità di remunerare il capitale proprio.	6,51	9,20	
Risultato esercizio ----- - Patrimonio Netto				



## INFORMAZIONI ATTINENTI AL PERSONALE

### SICUREZZA

L'Ente opera in tutti i suoi ambienti in conformità alle disposizioni del D Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. per la sicurezza dei lavoratori.

L'attività svolta in questo campo prevede:

- la formazione continua dei dipendenti;
- l'effettuazione di visite mediche periodiche;
- il monitoraggio continuo del RSPP;
- la predisposizione dei documenti di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

In particolare nel corso dell'esercizio sono state assunte le seguenti iniziative:

- adozione di tutte le misure di sicurezza previste per il contenimento della diffusione del COVID-19, compresa l'adozione del *lavoro agile*;
- aggiornamento e redazione di procedure per il contenimento della diffusione del COVID-19;
- corso di formazione per dipendenti:
  - Corso/Modulo generale di formazione per lavoratori previsto dall'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.);
  - Corso/Modulo specifico di formazione per lavoratori – rischio basso previsto dall'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.);
- corso di formazione per RSPP:
  - Corso di aggiornamento addetti squadre primo soccorso – Aziende Gruppi B/C (D.M. n. 388/2003);
  - Corso di Aggiornamento RSPP 40 ore (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.) in modalità e-learning”.

### INFORTUNI

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati infortuni al personale dipendente.

## EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE

In base alle informazioni a disposizione si prevede per l'esercizio in corso un risultato in linea con l'esercizio precedente.

NOVARA, il 10.05.2021

Il Direttore

CERRUTI PAOLO