



AUTORITÀ D'AMBITO n°1

Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese

Sede in NOVARA PIAZZA MATTEOTTI 1

Registro Imprese di Biella e Vercelli - Novara - Verbano,Cusio,Ossola n. 94068150039 – C.F. 94068150039

RELAZIONE SULLA GESTIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2023



Gentili Signori,

a corredo del bilancio di esercizio relativo al periodo chiuso al 31/12/2023 forniamo la presente Relazione sulla gestione, redatta ai sensi dell'art. 2428 Codice Civile, con l'obiettivo di rendere un quadro informativo fedele, equilibrato ed esauriente in merito alla situazione dell'Ente, all'andamento ed al risultato della gestione, nonché alle attività svolte dall'Ente nell'esercizio.

ATTIVITÀ DELLA SOCIETÀ

L'Autorità d'Ambito n. 1 "Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese" ha la sua sede principale (Ufficio Presidenza) in Piazza Matteotti, 1 – NOVARA, che rappresenta anche la sua sede legale, ed agisce per mezzo degli uffici operativi in Via dell'Industria, 25 – Verbania, c/o l'Amministrazione Provinciale del Verbano Cusio Ossola.

L'Autorità di Ambito Territoriale Ottimale è un Ente pubblico costituito in attuazione della Legge n. 36 del 5 gennaio 2004 "Disposizioni in materia di risorse idriche" con funzioni di regolazione e di controllo del settore dei servizi idrici (acquedotto, fognatura, depurazione) nel territorio delle Province di Novara e del Verbano Cusio Ossola.

La Conferenza dei Sindaci al 31.12.2023 risulta composta dai seguenti rappresentanti del territorio costituenti l'Ambito Territoriale Ottimale n. 1:

Ente rappresentato	Nominativo	% di rappresentanza
Provincia di Novara - Presidente	Federico Binatti	12,334
Provincia del VCO - Vicepresidente	Alessandro Lana	12,666
B.T.O. 1 Alta Agogna	Giulio Frattini	3,512
B.T.O. 2 Bassa Agogna	Davide Molinari	1,339
B.T.O. 3 Bassa Valsesia	Lido Beltrame	3,828
B.T.O. 4 Cusio	Giorgio Angeleri	1,039
B.T.O. 5 Lago Maggiore	Massimo Stilo	4,963
B.T.O. 6 Media Agogna	Riccardo Giuliani	2,742
B.T.O. 7 Media Valsesia	Aldo Giordano	3,667
B.T.O. 8 Novara	Alessandro Canelli	7,215
B.T.O. 9 Ovest Ticino	Marco Caccia	8,470
B.T.O. 10 Verbania	Silvia Marchionini	2,216
Unione Alta Ossola	Bruno Stefanetti	7,563
Unione Valli dell'Ossola	Bruno Toscani	10,401
Unione Media Ossola	Renzo Viscardi	2,885
Unione Lago Maggiore	Gianmaria Minazzi	3,168
Unione del Cusio e del Mottarone	Alessandro Monti	4,817
Unione dei Due Laghi	Fabrizio Favino	0,656
Unione Valle Strona e delle Quarne	Luca Capotosti	1,324
Unione dei Comuni di Arizzano e Vignone	Giacomo Maurizio Archetti	0,247
Unione Valgrande e del Lago di Mergozzo	Claudio Liera	2,349
Unione Valle Viguzzo	Paolo Giovanola	2,599
TOTALE		100,000



Lavori della Conferenza dell'Autorità d'Ambito n. 1

La Conferenza dell'Autorità d'Ambito nel corso dell'anno 2023 si è riunita in modalità sincrona nelle seguenti sedute:

Seduta del 6 febbraio 2023:

Atto n. 363 - Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto decentrato integrativo 2022 per il personale non dirigente in servizio presso l'Ente. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 364 - Valutazione in merito al nuovo Regolamento d'utenza del Servizio Idrico Integrato. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 365 - Rinnovo dell'incarico di Direttore dell'Autorità d'Ambito. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 366 - Varie ed eventuali.

Seduta del 30 marzo 2023:

Atto n. 367 - Bilancio di Previsione dell'Autorità d'Ambito per il triennio 2023-2025. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 368 - Valutazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 369 - Fondi Unioni Montane. Attuazione della DGR 32-5209 del 19.06.2017. Piano degli interventi presentato dall'Unione Montana dei Due Laghi connesso alla tutela e alla produzione delle risorse idriche e delle relative attività di sistemazione idrogeologica del territorio montano per l'annualità 2023. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 370 - Fondi Unioni Montane - Modifica dell'elenco annuale degli interventi presentato dall'Unione Montana del Cusio e del Mottarone (Piano 2023). Valutazione ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 371 - Varie ed eventuali.

Seduta del 30 giugno 2023:

Atto n. 372 - Fondi Unioni Montane - Modifica dell'elenco annuale degli interventi presentato dall'Unione Montana Valli dell'Ossola (Piano 2023). Valutazione ed eventuali deliberazioni conseguenti

Atto n. 373 - Valutazione ed approvazione della Relazione sulla performance per l'anno 2022 ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 374 - Approvazione del rendiconto esercizio 2022 dell'Autorità d'Ambito. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 375 - Ripartizione dei contributi previsti dalla L.R. n. 13/1997, art. 8, comma 4, a favore del territorio montano per l'annualità 2022. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti

Seduta del 3 agosto 2023:

Atto n. 376 - Fondi Unioni Montane. Attuazione della DGR 32-5209 del 19.06.2017. Piano degli interventi connessi alla tutela e alla produzione delle risorse idriche e delle relative attività di sistemazione idrogeologica del territorio montano per l'annualità 2024 (fondo anno 2022). Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 377 - Fondi Unioni Montane - Integrazione elenco annuale degli interventi presentato dall'Unione Montana Due Laghi (Piano 2023). Valutazione ed eventuali deliberazioni conseguenti.



Atto n. 378 - Valutazione e adeguamento del Piano triennale anticorruzione e trasparenza 2023-2025 e del Codice di comportamento con la disciplina del whistleblowing. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Seduta del 14 dicembre 2023:

Atto n. 379 - Bilancio di Previsione dell'Autorità d'Ambito per il triennio 2024-2026. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 380 - Fondi Unioni Montane. Attuazione della DGR 32-5209 del 19.06.2017. Piano degli interventi connessi alla tutela e alla produzione delle risorse idriche e delle relative attività di sistemazione idrogeologica del territorio montano per l'annualità 2024 (fondi anno 2022). Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 381 - Relazione annuale relativa alla Gestione del Servizio Idrico Integrato per l'anno 2022. Esame ed eventuale deliberazione conseguente.

Atto n. 382 - Varie ed eventuali.

Lavori del Comitato Esecutivo

Il Comitato Esecutivo, è l'organismo consultivo della Conferenza dell'Autorità d'Ambito e coadiuva il Presidente per lo svolgimento delle attività allo stesso delegate dalla convenzione istitutiva, concorrendo a definire la programmazione ed a stabilire quant'altro risultati utili per il proficuo andamento dell'attività della Conferenza dell'Autorità d'Ambito.

Il Comitato Esecutivo risulta composto da:

Provincia di Novara - Presidente	Federico Binatti
Provincia di Novara	Marta Vicenzi
Provincia del VCO	Alessandro Lana
B.T.O. 1 Alta Agogna	Giulio Frattini
B.T.O. 8 Novara	Alessandro Canelli
B.T.O. 9 Ovest Ticino	Marco Caccia
B.T.O. 10 Verbania	Silvia Marchionini
Unione Valli dell'Ossola	Bruno Toscani
Unione Lago Maggiore	Gianmaria Minazzi
Unione del Cusio e del Mottarone	Alessandro Monti
TOTALE	

Il Comitato Esecutivo nel corso del 2023 si è riunito 5 volte.



La dotazione organica

Il personale in dotazione all'Ente al 31.12.2023 risulta pertanto invariato, nel dettaglio:

Servizio	Cat.	Profilo Professionale	N.	Tipologia
DIRETTORE GENERALE		Direttore Generale	100%	Posto coperto con contratto di lavoro a tempo determinato
AMMINISTRATIVO	D	Istruttore Direttivo Amministrativo	100%	Posto coperto con contratto di lavoro a tempo indeterminato
	C	Istruttore Amministrativo Contabile	100%	Posto coperto con contratto di lavoro a tempo indeterminato
TECNICO	D	Istruttore Direttivo Tecnico	50%	Posto coperto con contratto di lavoro a tempo indeterminato part-time
TOTALE			4	

Con riferimento al personale dipendente, si riportano le seguenti informazioni:

- risultano assunti a fine esercizio n. 2 donne con contratto a tempo indeterminato e pieno, n.1 donna con contratto a tempo indeterminato tempo parziale 50%, n. 1 uomo con contratto a tempo determinato (in aspettativa non retribuita da contratto a tempo indeterminato);
- l'anzianità lavorativa media presso l'Autorità d'Ambito è di circa 14 anni.

Con riferimento alla dotazione organica si informa che nel corso del 2023 è stata nuovamente bandita la posizione di istruttore direttivo tecnico a tempo parziale nella misura del 50% (18 ore settimanali) conclusa negativamente per mancanza di partecipazione.

La Conferenza d'Ambito con atto n. 365 del 06/02/2023 ha deliberato il rinnovo dell'incarico di Direttore Generale dell'Ente, all'Ing. Paolo Cerruti. Inoltre nel corso nella seduta della Conferenza d'Ambito del 14.12.2023 è stata confermata l'esigenza di individuare un soggetto con funzioni di Segretario ai sensi dell'art.26 del Regolamento di funzionamento dell'Ente.

Con riferimento alla contrattazione decentrata integrativa si informa che con Decreto del Presidente n. 3 del 06/12/2023 è stato individuato il Direttore Generale dell'Autorità d'Ambito quale componente unico con funzioni di presidente della delegazione di parte datoriale dell'Ente. In data 18/12/2022 le delegazioni di parte Pubblica e Sindacale hanno concordato sull'ipotesi di contratto decentrato integrativo relativa all'anno 2023-2025 del personale non dirigente dell'Autorità d'Ambito.

Formazione del personale dipendente

Nel corso dell'anno 2023 sono state svolte le seguenti giornate di formazione:

Anno	Descrizione	Partecipante	Tipologia (Pagamento – gratuito), luogo
30/05/2023	Seminario “Unbundling idrico. Normativa, procedure applicative ed elementi per il controllo di gestione” – Ti Forma S.r.l. di Firenze	Cerruti Paolo	310,00 - online
07/06/2023	Webinar “La nuova legge italiana sul whistleblowing: come assicurare la compliance” – DigitalPA S.r.l. di Cagliari	Nicolosi Silvana	Gratuito - online
21/06/2023	“Corso di aggiornamento addetti squadre	Lomazzi Barbara Cerruti	€ 222,00 - online



Anno	Descrizione	Partecipante	Tipologia (Pagamento – gratuito), luogo
	antincendio – rischio medio" – CFRLAB di Verbania	Paolo	
Giugno/Luglio 2023	Webinar “Il Codice dei Contratti Pubblici” (n. 4 giornate formative) – Pubbliformez S.r.l. di Catania	Lomazzi Barbara	€ 1.000,00 – online
30/10/2023	Corso di aggiornamento per addetti squadre primo soccorso – Aziende Gruppi B/C (D.M. n. 388/2003) - CFRLAB di Verbania	Lomazzi Barbara	€ 102,00 - online

Contenimento dei costi di gestione

L'Autorità d'Ambito, anche per l'anno 2023, ha ritenuto opportuno limitare le spese per incarichi esterni di consulenza al solo servizio di contabilità.

Il ruolo di RSPP resta affidato a personale interno opportunamente formato, così come la gestione e manutenzione del sito internet istituzionale.

Si ricorda inoltre che l'ATO (fin dal 2008) non corrisponde ai componenti dei propri organi di controllo e indirizzo alcun compenso, indennità o gettone di presenza.

Attività generale dell'Autorità d'Ambito

Le valutazioni in questa sede sono di carattere generale: il sistema degli obiettivi è stato costruito a partire dal Documento di Programmazione 2023-2025, approvato con delibera della Conferenza d'Ambito n. 367 del 30 marzo 2023. A partire dagli indirizzi strategici e dalla programmazione operativa è stato quindi elaborato il Piano degli obiettivi e della performance 2023.

Di seguito viene esposta la rendicontazione degli obiettivi operativi 2023 contenuti nei programmi e ripartiti per macro aree operative, riportando per ognuno di essi una breve valutazione di consuntivo ed un commento sul loro avanzamento nell'anno in esame.

Una disamina più precisa e riferita ai contributi quali-quantitativi dei collaboratori viene sviluppata all'interno del sistema di valutazione della performance.

Area amministrativa

- Organizzazione e coordinamento dei servizi garantiti agli organi/organismi istituzionali (Conferenza d'Ambito, Comitato Esecutivo, Presidente, Vice Presidente, Direttore);
- Organizzazione e coordinamento della gestione economica ed amministrativa degli uffici in coerenza con le previsioni di bilancio;
- Corretto svolgimento degli adempimenti di legge in materia di personale dipendente;
- Gestione dei rapporti con la Tesoreria dell'Ente, con il Revisore Unico.

L'attività di carattere generale/amministrativa è stata svolta adeguatamente rispondendo alle esigenze e alle richieste formulate sia per bisogni interni che per necessità rivolte a soggetti pubblici e privati esterni all'Ente.

L'andamento della gestione economica risulta coerente con le previsioni adottate in fase di



predisposizione del bilancio di previsione.

- Adeguamento e riorganizzazione dell'infrastruttura informatica alle "misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni" di cui alla circolare AGID n. 2 del 18 aprile 2017;
- Adeguamento, aggiornamento delle misure di sicurezza tecniche e organizzative.

Con decreto del Presidente n. 1 del 24/05/2023 "Decreto di designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679." è stato disposto l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dell'incarico di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) dell'Ente alla Sig.ra Laura Zanforlin.

L'attività di adeguamento e riorganizzazione dell'infrastruttura informatica è proseguita nel 2023 mediante il supporto del nostro RPD. Per ragioni di disponibilità di risorse e sovraccarico di quelle attualmente presenti, questa costituisce area di miglioramento.

Resta operativa, per il triennio 2022-2024, la Convenzione per l'affidamento dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per le pubbliche amministrazioni (Edizione 4 – Lotto 1), stipulata tra Consip S.p.A. e il R.T.I. con capogruppo Sintesi S.p.A. (scadenza 18 maggio 2024), per l'attivazione dei servizi "Piano di Sorveglianza Sanitaria (PSS)" e "Visite mediche ed esami strumentali". Medico Competente è la Dr.ssa Kathrin Oertel.

- *Attività di aggiornamento/implementazione del sito web istituzionale.*

Le attività vengono svolte da personale interno nei tempi e modi previsti dalle norme vigenti in materia di trasparenza dell'azione amministrativa e di pubblicità.

Dal 15 luglio 2023, ai sensi del D.Lgs. 10 marzo 2023, n. 24, è stata implementata la piattaforma relativa ad eventuali segnalazioni di illeciti e irregolarità a tutela del dipendente pubblico (c.d. whistleblowing).

Area Programmazione/Pianificazione

Tale macro-area risulta principalmente finalizzata all'attuazione delle direttive dell'ARERA in materia di pianificazione, regolazione e controllo della gestione del Servizio Idrico Integrato, nonché a tutte quelle attività finalizzate alla realizzazione degli interventi infrastrutturali nel settore idrico. Nel dettaglio le azioni:

- *Attività di controllo in merito agli affidamenti attivi nel territorio di competenza.*

La situazione gestionale al 31.12.2023 vede quali Gestori attivi sul territorio dell'Ambito n. 1 "Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese":

Acqua Novara.VCO S.p.A., che opera attualmente in 138 Comuni nelle province di Novara e del Verbano Cusio Ossola (474.447 ab.), in 134 dei quali la gestione riguarda l'intero servizio idrico per un bacino complessivo pari a circa 471.192 abitanti residenti;

Idrablu S.p.A., che fornisce l'intero servizio idrico integrato in 16 Comuni della provincia del VCO ubicati nell'alta/media Valle Ossola per un bacino di utenza pari a 39.413 abitanti residenti, oltre al servizio di acquedotto e fognatura nel Comune di Beura Cardezza e nel Comune di Pallanzeno.

I comuni di Anzola d'Ossola (gestione mista), Baceno, Druogno, Formazza, Gurro, Miazzina (gestione mista), Trasquera e Vanzone con San Carlo, in quanto appartenenti a comunità montane con popolazione inferiore a 1000 abitanti, gestiscono il servizio in economia (ex art. 148, co. 5, del D.Lgs. n. 152/2006). Anzola d'Ossola e Miazzina gestiscono il servizio in economia, con esclusione del servizio di collettamento e depurazione gestito da Acqua Novara.VCO.



Con riferimento al Comune di Druogno (VB), come già segnalato in precedenza, si conferma la volontà dell'Amministrazione comunale di aderire alla gestione dell'ATO.

- *Attività di monitoraggio della nuova struttura tariffaria ai sensi della Deliberazione 665/2017/idr dell'ARERA secondo il principio della tariffa pro-capite;*

Nel corso del 2023 si è avviata e conclusa la raccolta dei dati economici, patrimoniali e tecnici relativi alla gestione del SII 2022 nei confronti dei gestori Acqua Novara.VCO SpA e Idrablu SpA con l'intento di anticipare e velocizzare la procedura di aggiornamento tariffario previsto nei primi mesi del 2024.

- *Monitoraggio della pianificazione degli investimenti definiti per il biennio 2022-2023 in funzione dei bisogni della collettività e ai fini del miglioramento degli standard di servizio;*

L'attività di monitoraggio e rendicontazione, redatta sulla base dei dati economici-patrimoniali consuntivi per l'anno 2023 potrà completarsi con l'approvazione della Relazione annuale alla gestione per l'anno 2023.

- *Accordo di programma per la realizzazione di interventi di miglioramento del servizio idrico integrato. Piano operativo ambiente FSC 2014-2020;*

L'anno 2019 ha visto la sottoscrizione dell'Accordo di Programma "per la realizzazione degli interventi per il miglioramento del servizio idrico integrato", il cui finanziamento risulta in parte riconosciuto dal Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2014-2020 ed in parte dalla tariffa del servizio idrico.

Nell'ambito di tale accordo all'AATO competono conseguenti adempimenti e responsabilità di gestione e controllo al fine di garantire la completa realizzazione di tutte le opere. Nel corso del 2023 è proseguita la realizzazione delle seguenti opere:

- Copertura del cavo Romano, collettore all'impianto di via Generali (codice n. 3_FD_1) per un importo complessivo pari ad € 8.694.544,92 di cui 1.500.00 a carico fondi FSC.
- Adeguamento del depuratore di Gravellona Toce a direttive comunitarie (codice n. 53_1-FD-1) per un importo complessivo pari ad € 12.600.000 di cui 2.950.000 a carico fondi FSC.

- *Attività inerenti utilizzo delle risorse del PNRR finalizzati alla riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti – M2C4 - I4.2*

È proseguito nel corso del 2023 l'attività di controllo e rendicontazione del progetto LE.LE. (Less Leakage) secondo le indicazioni fornite dal SiGeCo e tramite la piattaforma Regis sviluppata dal Ministero dell'Economia per supportare le attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione e controllo del PNRR.

- *Attività inerenti utilizzo delle risorse del PNRR - M2C4 - 4.4: Investimenti in fognatura e depurazione.*

Risulta confermato il finanziamento PNRR dell'intervento di revamping dell'impianto di depurazione di Bellinzago Novarese per un importo complessivo pari ad euro 4,5M€. Solo nei primi mesi del 2024 è stato messo a disposizione da parte del Ministero l'Accordo di Programma regolante i rapporti tra Ministero Regione Piemonte e Gestore.

- *Attività di aggiornamento della Carta del servizio;*

L'aggiornamento della Carta dei servizi non è stata completata pertanto sarà riprogrammata nel corso 2024.



Area Tecnica

Tale macro-area risulta principalmente finalizzata all'adempimento tecnico delle disposizioni procedurali in materia ambientale, oltre all'attività di regolazione tariffaria. Nel dettaglio le azioni:

- *Regolazione tariffaria e monitoraggio del quadro regolatorio – Qualità contrattuale*

Nel corso del secondo semestre 2023 gli uffici hanno completato il monitoraggio e la validazione dei dati riguardanti la qualità contrattuale in attuazione di quanto previsto dall'articolo 77 dell'Allegato A alla deliberazione 655/2015/R/idr.

- *Rilascio del titolo abilitativo per infrastrutture del Servizio Idrico Integrato.*

I procedimenti di approvazione dei progetti inerenti la realizzazione di infrastrutture idriche e loro adeguamenti e/o migliorie vengono svolti, per mezzo di apposite Conferenze dei Servizi ai sensi dell'art. 14 e seguenti della L. n. 241/2001, in maniera sistematica, adeguata e tempestiva.

La procedura prevede, in via ordinaria, la convocazione della Conferenza dei Servizi in modalità semplificata e asincrona, al fine di garantire tempi rapidi e certi. I procedimenti vengono di norma conclusi in 30 gg., salvo istanze particolarmente complesse che richiedono approfondimenti tecnici integrativi e/o verifiche e valutazioni aggiuntive (verifiche di assoggettabilità, VIA, espropri, etc.).

Nel corso del 2023 sono state completate positivamente n. 12 procedure a norma dell'art. 158 bis del con rilascio dei necessari titoli abilitativi.

- *Regolamento Regionale n. 15/R/2006 - Programma definizione aree di salvaguardia e rilascio di pareri, nulla osta e attività tecniche previste dalle normative di settore.*

Nel rispetto del Regolamento Regionale n. 15/R/2006, il gestore del servizio idrico integrato predispone gli studi per la definizione delle aree di salvaguardia delle opere di captazione ad uso idropotabile dell'intero territorio dell'ATO. Tale documentazione viene trasmessa all'ufficio ATO che effettua la necessaria istruttoria, a conclusione della quale trasmette la proposta di definizione delle aree di salvaguardia agli uffici competenti della Regione Piemonte per l'approvazione ai sensi del D.Lgs. n. 152/2006.

Per quanto riguarda invece gli interventi di manutenzioni straordinarie che interessano le aree di salvaguardia, i Comuni interessati formulano all'Ente d'Ambito la richiesta di parere preventivo in merito alle soluzioni tecniche e agli interventi di messa in sicurezza previsti dai commi 3, 4 e 5 dell'art. 6 del suddetto Regolamento.

Nel corso del 2023 sono stati rilasciati oltre 25 pareri di cui all'art. 6 del Regolamento Regionale n. 15/R, art. 157 D.Lgs. n. 152/2006.

- *Unioni Montane - procedure per l'attuazione degli elenchi di manutenzione ordinaria dei territori montani (D.G.R. n. 32-5209 del 19.06.2017).*

L'Autorità d'Ambito effettua annualmente l'istruttoria per l'approvazione da parte dell'organo deliberante (Conferenza d'Ambito) dei Piani di manutenzione presentati da ciascuna Unione Montana, sulla base dei fondi assegnati ex art. 8 della L.R. n. 13/97, verificandone la coerenza con le linee guida definite dalla Regione Piemonte (n. 32-5209 del 19.06.2017).

Nel corso del 2023 è stata svolta l'attività istruttoria relativa sia alla pianificazione dei Piani di manutenzione per l'anno 2024 sia alla rendicontazione dei contributi assegnati. Tuttavia non tutte le Unioni Montane hanno presentato la documentazione secondo le indicazioni fornite dalle linee guida regionali.

Nel 2023 sono stati adottati n. 64 provvedimenti di liquidazione a favore delle Unioni Montane, di cui n. 23 in acconto (€ 914.438,57) e n. 44 a saldo (€2.022.491,82), per un valore complessivo pari



ad € 2.936.930 (erano € 2.668.718,62 nel 2022, 3.224.548,09 nel 2021, € 2.271.487,30 nel 2020).
Allo stato attuale risulta assegnato un importo complessivo pari ad € 28.035.454 di cui € 25.887.037 incassati al 31.12.2023 ed € 20.324.203 liquidati ai soggetti beneficiari.

Quadro riepilogativo al 31.12.2023:

Fondi anno	Assegnato	Incassato	Liquidato	Disponibilità liquide	Liquidate nel 2023
2007	1.988.211,0 €	1.988.211,0 €	1.988.211,0 €	- €	- €
2008	1.285.595,0 €	1.285.595,0 €	1.285.595,0 €	- €	- €
2009	1.411.635,0 €	1.411.635,0 €	1.411.635,0 €	- €	- €
2010	1.490.834,0 €	1.490.834,0 €	1.390.646,9 €	100.187,1 €	29.874,2 €
2011	1.582.807,0 €	1.582.808,0 €	1.496.052,5 €	86.755,5 €	100.364,8 €
2012	1.652.154,2 €	1.652.154,0 €	1.478.173,1 €	173.980,9 €	230.410,6 €
2013	1.697.243,2 €	1.697.243,0 €	1.546.535,4 €	150.707,6 €	27.446,0 €
2014	1.722.991,0 €	1.722.991,0 €	1.590.466,0 €	132.525,0 €	196.534,4 €
2015	1.870.917,0 €	1.870.917,0 €	1.340.033,4 €	530.883,7 €	161.878,2 €
2016	1.821.060,5 €	1.821.060,5 €	1.264.532,6 €	556.527,9 €	167.417,4 €
2017	1.915.934,0 €	1.915.934,0 €	1.642.817,6 €	273.116,4 €	40.743,5 €
2018	1.852.874,0 €	1.852.873,0 €	1.179.683,6 €	673.189,4 €	384.312,2 €
2019	1.903.505,0 €	1.903.504,0 €	1.779.785,3 €	123.718,7 €	800.567,9 €
2020	1.818.498,0 €	1.818.498,0 €	851.521,3 €	966.976,7 €	718.866,8 €
2021	1.948.224,0 €	1.872.779,0 €	78.514,5 €	1.794.264,5 €	78.514,5 €
2022	2.072.971,0 €				
	28.035.454 €	25.887.037 €	20.324.203 €	5.562.833 €	2.936.930 €

Resta al 31.12.2023 una disponibilità liquida pari ad € 5.562.833.

La posizione patrimoniale dei fondi ex art. 8, c. 4, L.R. n. 13/97 risulta sinteticamente così rappresentata:

	Credito	Debito
	vs. Gestori / Regione	vs. Unioni Montane
Fondo art.8 c.4 l.r. 13/97	€ 2.148.416,01	€ 7.711.250
Disponibilità liquide	€ 5.562.833,37	
TOTALE	€ 7.711.249,4	€ 7.711.249,9

La posizione debitoria nei confronti delle Unioni Montane si riduce progressivamente ogni anno. Risulta ridotta di circa il 28% rispetto al 2020 (pari ad euro € 2.990.503) e circa del 10% rispetto all'anno precedente (pari ad euro 863.959).

	Debito			
	vs. Unioni Montane			
	2020	2021	2022	2023
TOTALE - Fondo art. 8 c. 4 L.R. n. 13/97	€ 10.701.753	€ 9.295.703	€ 8.575.209	€ 7.711.250



Di seguito la ripartizione dei fondi assegnati dal 2010 al 31.12.2023:

UNIONE MONTANA	Importo 2022	Importo 2021	Importo 2020	Importo 2019	Importo 2018	Importo 2017	Importo 2016	Importo 2015	Importo 2014	Importo 2013	Importo 2012	Importo 2011	Importo 2010
Unione Montana Alta Ossola	231.783	218.797	204.228	212.835	207.174	214.225	209.254	214.983	197.985	186.777	150.000	175.990	143.000
Unione Montana Valle Vigezzo	145.952	137.798	128.623	134.020	130.455	134.895	131.419	135.017	124.342	116.732	100.000	133.013	120.000
Unione Montana Valli dell'Ossola	526.198	496.917	463.829	483.181	470.329	639.479	583.977	599.965	552.528	521.050	772.726	489.044	462.237
Unione Montana Media Ossola	251.936	238.038	222.188	231.340	225.187	79.708	77.428	79.548	73.258	68.656	50.000	100.000	-
Unione Montana Lago Maggiore	197.763	177.102	165.309	172.193	167.613	173.318	168.076	172.678	159.025	189.382	108.536	127.177	140.468
Unione Montana dei Comuni di Arizzano e Vignone	28.889	27.304	25.486	35.930	34.974	36.164	34.745	35.696	32.874	29.167	23.110	27.642	31.430
Unione Montana Valgrande e del Lago di Mergozzo	126.430	119.389	111.439	116.094	113.006	116.852	113.536	116.644	107.422	97.915	58.923	68.416	74.567
Unione Montana del Cusio e del Mottarone	447.106	373.734	348.848	363.173	353.513	365.544	351.516	361.140	332.586	296.492	200.232	238.802	358.750
Unione Montana dei Due Laghi	42.718	89.095	83.162	86.608	84.304	87.173	84.280	86.587	79.741	78.934	63.352	74.633	92.992
Unione Montana della Valle Strona e delle Quarne	74.196	70.050	65.386	68.131	66.319	68.576	66.830	68.659	63.231	112.138	125.275	148.090	67.390

2.072.971 1.948.224 1.818.498 1.903.505 1.852.873 1.915.934 1.821.060 1.870.917 1.722.991 1.697.243 1.652.154 1.582.807 1.490.834



- *Definizione dei limiti alle emissioni di PFAS negli scarichi idrici a norma dell'art. 74 L.R. n. 25 del 19/10/2021.*

Ai fini dell'applicazione del comma 3 di cui all'art. 74, gli uffici dell'Autorità d'Ambito hanno avviato un confronto con i Gestori d'Ambito. Tale attività ha previsto l'inizio di un'indagine conoscitiva volta ad individuare le potenziali fonti di inquinamento da PFAS tra le utenze industriali presenti sul territorio di competenza. Quanto intrapreso risulta finalizzato ad individuare i criteri, come stabilito dalla circolare regionale del 14.06.2022, attraverso i quali i Gestori possono definire, caso per caso, valori o quantitativi limite accettabili per il conferimento dei reflui in pubblica fognatura. Tale attività ha richiesto un approfondimento ulteriore con la Regione Piemonte al fine di definire un percorso condiviso con tutti i soggetti interessati (Arpa, Asl, Gestori, Provincia). Considerata la complessità della materia e le difficoltà nell'individuare una mappatura approfondita delle attività potenzialmente a rischio si confida che tale indagine possa completarsi nel corso del 2024.



Contenziosi

Si segnala che in data 30/11/2022 è stato notificato a questa Autorità d'Ambito, ad ARERA e al Gestore Acqua Novara.VCO S.p.A., il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica (e per esso al Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica e al Ministero delle Imprese e del Made in Italy) da parte della Società dell'Acqua Potabile S.r.l. di Sestri Levante (GE) per l'annullamento:

- a) della Deliberazione ARERA n. 397/2022/R/IDR del 2 agosto 2022;
- b) della Deliberazione Atto n. 351 del 12 luglio 2022 della Conferenza dell'Autorità d'Ambito n. 1 Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese avente ad oggetto "Metodo Tariffario Idrico per il terzo periodo di regolazione (MTI-3). Aggiornamento tariffario per il biennio 2022-2023. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti";
- c) dell'Allegato A - Relazione di accompagnamento MTI-3 2022-2023 all'Atto n. 351/2022;
- d) delle "Integrazioni alle osservazioni dati RDT2022" dell'ATO 1 trasmesse con nota prot. 0001649 del 14/09/2022.

Con atto n.359 del 20.12.2022 la Conferenza d'Ambito ha valutato di proporre opposizione a tale ricorso affinché sia deciso in sede giurisdizionale davanti al TAR.

Ciò detto, si evidenzia che corso del 2023 non si ci sono stati sviluppi in merito. Si conferma dunque la necessità mantenere il fondo rischi così come costituito lo scorso anno.



SITUAZIONE DELLA SOCIETÀ E ANDAMENTO DELLA GESTIONE

L'esercizio si è chiuso con un utile pari a Euro 105.129.

A mezzo dei prospetti che seguono Vi forniamo una rappresentazione riepilogativa della situazione patrimoniale e dell'andamento economico della gestione aziendale nel corso dell'esercizio, evidenziando i fattori sopra esposti:

Descrizione	Esercizio precedente	Variazione	Esercizio corrente
Crediti vs soci per versamenti dovuti			
Immobilizzazioni	4.463	-1.442	3.021
Attivo circolante	9.582.539	-755.819	8.826.720
Ratei e risconti	3.898	-99	3.799
TOTALE ATTIVO	9.590.900	-757.360	8.833.540
Patrimonio netto:	960.167	105.129	1.065.296
- di cui utile (perdita) di esercizio	80.384	24.745	105.129
Fondi rischi ed oneri futuri	38.619		38.619
TFR			
Debiti a breve termine	8.592.111	-862.574	7.729.537
Debiti a lungo termine			
Ratei e risconti	3	84	87
TOTALE PASSIVO	9.590.900	-757.360	8.833.540

Descrizione	Esercizio precedente	% sui ricavi	Esercizio corrente	% sui ricavi
Ricavi della gestione caratteristica	353.200		360.264	
Variazioni rimanenze prodotti in lavorazione, semilavorati, finiti e incremento immobilizzazioni				
Acquisti e variazioni rimanenze materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	40	0,01	433	0,12
Costi per servizi e godimento beni di terzi	34.208	9,69	34.422	9,55
VALORE AGGIUNTO	318.952	90,30	325.409	90,33
Ricavi della gestione accessoria	674	0,19	25	0,01
Costo del lavoro	211.999	60,02	203.830	56,58
Altri costi operativi	803	0,23	725	0,20
MARGINE OPERATIVO LORDO	106.824	30,24	120.879	33,55
Ammortamenti, svalutazioni ed altri accantonamenti	12.329	3,49	2.174	0,60
RISULTATO OPERATIVO	94.495	26,75	118.705	32,95
Proventi e oneri finanziari e rettifiche di valore di attività e passività finanziarie	48	0,01	30	0,01
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	94.543	26,77	118.735	32,96
Imposte sul reddito	14.159	4,01	13.606	3,78
Utile (perdita) dell'esercizio	80.384	22,76	105.129	29,18

A supporto dei dati esposti nei prospetti, si aggiungono le seguenti note di commento sui vari aspetti della gestione.



ASPETTI FINANZIARI DELLA GESTIONE

Si fornisce di seguito il prospetto dell'Indebitamento finanziario netto; il prospetto, predisposto in base agli Orientamenti ESMA, evidenzia la composizione dell'indebitamento finanziario; un valore negativo indica una situazione in cui le attività finanziarie sono superiori alle passività finanziarie.

Descrizione	Esercizio precedente	Variazione	Rettifica es. corrente	Esercizio corrente
A) Disponibilità liquide	7.249.461	-931.422		6.318.039
B) Mezzi equivalenti a disponibilità liquide				
C) Altre attività finanziarie correnti				
Altre attività a breve				
D) Liquidità (A+B+C)	7.249.461	-931.422		6.318.039
E) Debito finanziario corrente				
F) Parte corrente del debito finanziario non corrente				
Altre passività a breve				
G) Indebitamento finanziario corrente (E+F)				
H) Indebitamento finanziario corrente netto (G-D)	-7.249.461	931.422		-6.318.039
I) Debito finanziario non corrente				
J) Strumenti di debito				
K) Debiti commerciali e altri debiti non correnti				
L) Indebitamento finanziario non corrente (I+J+K)				
M) TOTALE INDEBITAMENTO FINANZIARIO (H+L)	-7.249.461	931.422		-6.318.039

I seguenti prospetti forniscono, invece, una riclassificazione dello Stato patrimoniale sulla base degli impieghi e delle fonti della liquidità.

Impieghi	Valori	% sugli impieghi
Liquidità immediate	6.318.039	71,52
Liquidità differite	2.512.480	28,44
Disponibilità di magazzino		
Totale attivo corrente	8.830.519	99,97
Immobilizzazioni immateriali		
Immobilizzazioni materiali	3.021	0,03
Immobilizzazioni finanziarie		
Totale attivo immobilizzato	3.021	0,03
TOTALE IMPIEGHI	8.833.540	100,00

Fonti	Valori	% sulle fonti
Passività correnti	7.729.624	87,50
Passività consolidate	38.619	0,44
Totale capitale di terzi	7.768.243	87,94
Capitale sociale	177.043	2,00
Riserve e utili (perdite) a nuovo	783.124	8,87
Utile (perdita) d'esercizio	105.129	1,19
Totale capitale proprio	1.065.296	12,06
TOTALE FONTI	8.833.539	100,00



Conformemente al disposto di cui all'art. 2428 c.2 del codice civile, si evidenziano i principali indicatori di risultato finanziari e non finanziari.

Indici di struttura	Significato	Eserc. precedente	Eserc. corrente	Commento
Quoziente primario di struttura	L'indice misura la capacità della struttura finanziaria aziendale di coprire impieghi a lungo termine con mezzi propri.	215,14	352,63	
Patrimonio Netto ----- Immobilizzazioni esercizio				
Quoziente secondario di struttura	L'indice misura la capacità della struttura finanziaria aziendale di coprire impieghi a lungo termine con fonti a lungo termine.	223,79	365,41	
Patrimonio Netto + Pass. consolidate ----- Immobilizzazioni esercizio				

Indici patrimoniali e finanziari	Significato	Eserc. precedente	Eserc. corrente	Commento
Leverage (dipendenza finanz.)	L'indice misura l'intensità del ricorso all'indebitamento per la copertura del capitale investito.	9,99	8,29	
Capitale Investito ----- Patrimonio Netto				
Elasticità degli impieghi	Permette di definire la composizione degli impieghi in %, che dipende sostanzialmente dal tipo di attività svolta dall'azienda e dal grado di flessibilità della struttura aziendale. Più la struttura degli impieghi è elastica, maggiore è la capacità di adattamento dell'azienda alle mutevoli condizioni di mercato.	99,95	99,97	
Attivo circolante ----- Capitale investito				
Quoziente di indebitamento complessivo	Esprime il grado di equilibrio delle fonti finanziarie.	8,99	7,29	
Mezzi di terzi ----- Patrimonio Netto				

Indici gestionali	Significato	Eserc. precedente	Eserc. corrente	Commento
Rendimento del personale	L'indice espone la produttività del personale, misurata nel rapporto tra ricavi netti e costo del personale.	1,67	1,77	
Ricavi netti esercizio ----- Costo del personale esercizio				
Rotazione dei debiti	L'indice misura in giorni la dilazione commerciale ricevuta dai fornitori.	156	172	
Debiti vs. Fornitori * 365 ----- Acquisti dell'esercizio				



Indici di liquidità	Significato	Eserc. precedente	Eserc. corrente	Commento
Quoziente di disponibilità	L'indice misura il grado di copertura dei debiti a breve mediante attività presumibilmente realizzabili nel breve periodo e smobilizzo del magazzino.	1,12	1,14	
Attivo corrente ----- Passivo corrente				
Quoziente di tesoreria	L'indice misura il grado di copertura dei debiti a breve mediante attività presumibilmente realizzabili nel breve periodo.	1,12	1,14	
Liq imm. + Liq diff. ----- Passivo corrente				

Indici di redditività	Significato	Eserc. precedente	Eserc. corrente	Commento
Return on sales (R.O.S.)	L'indice misura l'efficienza operativa in % della gestione corrente caratteristica rispetto alle vendite.	26,75	32,95	
Risultato operativo es. ----- - Ricavi netti es.				
Return on investment (R.O.I.)	L'indice offre una misurazione sintetica in % dell'economicità della gestione corrente caratteristica e della capacità di autofinanziamento dell'azienda indipendentemente dalle scelte di struttura finanziaria.	0,99	1,34	
Risultato operativo ----- - Capitale investito es.				
Return on Equity (R.O.E.)	L'indice offre una misurazione sintetica in % dell'economicità globale della gestione aziendale nel suo complesso e della capacità di remunerare il capitale proprio.	8,37	9,87	
Risultato esercizio ----- - Patrimonio Netto				

INFORMAZIONI ATTINENTI AL PERSONALE

SICUREZZA

La società opera in tutti i suoi ambienti in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 81/08 per la sicurezza dei lavoratori.

L'attività svolta in questo campo prevede:

- la formazione dei dipendenti e collaboratori;
- l'effettuazione di visite mediche periodiche;
- il monitoraggio continuo aziendale del RSPP;
- la predisposizione e la diffusione dei documenti del D. Lgs. 81/08.

INFORTUNI

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati infortuni al personale dipendente.



CONTENZIOSO

L'Ente non ha attualmente alcun contenzioso verso dipendenti o ex dipendenti di alcun tipo.

EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE

In base alle informazioni a disposizione si prevede per l'esercizio in corso un risultato in linea con l'esercizio precedente.

NOVARA, il 16.05.2024

Il Direttore Generale

CERRUTI PAOLO
